**«Утверждено» «Утверждено» Решением общего собрания собственников Председатель ТСН «Наш Дом-11»**

 **Протокол № 1 от 27 мая 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Приказ №5 от 25 июня 2019 г.**

**Положение №5\2 О порядке проведения собраний на сайте ГИС ЖКХ**

Жилищное законодательство предусматривает возможность проведения заочной части голосования общего собрания собственников с использованием ГИС ЖКХ ([ст. 47.1 ЖК РФ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102090645&intelsearch=%E6%E8%EB%E8%F9%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1)) **.**Для этих целей принять следующие РЕШЕНИЯ:

**1.Назначить администраторов ОСС в составе 3-х человек** по многоквартирному дому № 11, ул. Школьная, п.Зелёный, Ногинский район, Московская область

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О | кв | Паспортные данные | Право на собственность |
| 1 | Марьина Екатерина Владимировна\ | 340 | 47 17 586117 ТП №1, ОУФМС «Одинцово», 10.06-2017 г. | № 50:16:0000000:33765-50/016/2017-2 от 14.11.2017 |
| 2 | Стрекозова Любовь Михайловна | 224 | 03 05 570414,УВД г.Геленджика, 26.10-2004 г. | № 50-50-16/063/2010-440 от 17.08.2010  |
| 3 | Кузнецова Алевтина Александровна | 240 | 45 04 974 362, ОВД «Перово», дата: 15.01.2003 г. | № 50-50-16/020/2010-369 от 01.04.2010 |

**Обязанности администраторов:**

* размещение в системе сообщение и уведомлении о предстоящем собрании;
* разрабатывать бланк голосования;
* размещение итогов голосования в систему.

**2.Утвердить сроки** уведомления (сообщения) о проведении собрания и оформление

Не позднее чем за 14 календарных дней до начала собрания администратору ОСС должно быть передано сообщение о проведении собрания ([ч. 3 ст. 47.1 ЖК РФ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102090645&intelsearch=%E6%E8%EB%E8%F9%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1)).

В сообщении должны быть указаны ([ч. 4 ст. 47.1 ЖК РФ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102090645&intelsearch=%E6%E8%EB%E8%F9%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1)):

сведения об инициаторе собрания

* форма проведения собрания – заочное голосование
* дата окончания приёма решений собственников по вопросам поставленным на голосование
* место и адрес, по которому будут приниматься решения
* повестка дня
* порядок ознакомления с информацией и материалами, подготовленными к данному собранию, место и адрес, где с ними можно ознакомиться
* сведения об администраторе общего собрания (наименование или фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес, контактный номер, официальный сайт; ФИО, паспортные данные, место постоянного проживания, контактный номер, адрес электронной почты (для физического лица)
* место и (или) фактический адрес администратора ОСС
* дата и время начала и окончания проведения голосования с использованием системы
* порядок приёма администратором ОСС решений собственников помещений в МКД
* Администратор, отвечающий за функционирование системы, должен разместить информацию о проведении заочного голосования в системе не позднее чем за 10 календарных дней до даты и времени начала проведения такого собрания ([ч. 5 ст. 47.1 ЖК РФ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102090645&intelsearch=%E6%E8%EB%E8%F9%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1)).

В указанный срок администратор общего собрания направляет сообщение о проведении ОСС каждому собственнику помещения посредством системы. Продолжительность голосования составляет от 3 до 5 календарных дней ([ч. 8 ст. 47.1 ЖК РФ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102090645&intelsearch=%E6%E8%EB%E8%F9%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1)).

### Голосование

Голосование по вопросам повестки возможно провести в двух вариантах:

* голосование с помощью системы;
* передача администратору письменного решения до даты и времени, указанных в сообщении о проведении собрания. Такие решения администратор затем заносит в систему.

Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в МКД с использованием системы проводится без перерыва с даты и времени его начала и до даты и времени его окончания.

В течение одного часа после окончания собрания решения автоматически формируются в протокол и размещаются в системе ([ч. 11 ст. 47.1 ЖК РФ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102090645&intelsearch=%E6%E8%EB%E8%F9%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1)).

Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы должна составлять не менее чем три дня и не более чем пять дней с даты и времени начала проведения такого голосования.

**Система оформления протоколов, хранение и передача**

### Протокол

### В течение одного часа после окончания собрания решения автоматически формируются в протокол и размещаются в системе ([ч. 11 ст. 47.1 ЖК РФ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102090645&intelsearch=%E6%E8%EB%E8%F9%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1)

### Хранение

### Протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, сформированные с использованием системы общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, электронные образы решений собственников помещений в многоквартирном доме по поставленным на голосование вопросам, переданные администратору общего собрания, хранятся в системе.

### Передача в ГЖИ, УК Согласно ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЖК РФ